

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Одобрена цикловой методической комиссией
общеобразовательных дисциплин
на заседании

« ___ » _____ 2017 г.

Протокол № _____

Председатель ЦМК _____ Н.Ф. Семенова

Составлена в соответствии с
федеральным государственным
образовательным стандартом среднего
профессионального образования по
специальности 23.02.07 Техническое
обслуживание и ремонт двигателей,
систем и агрегатов автомобилей

Заместитель директора по учебной
работе

_____ Т.С. Колобук

Автор: _____ Е.Ф. Гауер

Преподаватель высшей квалификационной
категории

Рецензент: _____ Т.С. Колобук

Преподаватель высшей квалификационной
категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Правовые основы профессиональной деятельности является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы: дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;

- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности

Процесс изучения учебной дисциплины направлен на формирование общих компетенций:

ОК 1. Выбрать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимый для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной среде

1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной нагрузки – 60 часов.

Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем - 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	60
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	60
в том числе:	
практические занятия	-
Итоговый контроль в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала	Лекции	Тематика домашних заданий	Уровень освоения	Элементы осваиваемых компетенций
1	2	3	4	5	6
Правовые основы профессиональной деятельности		40			
Раздел 1. Право и экономика		12			
1	Правовое регулирование экономических отношений Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники	2	Конспект занятия	1	ОК 1-7, 9-11
2	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника	2	Конспект занятия	1	
3	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок	2	Конспект занятия	1	
4	Экономические споры Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника	2	Конспект занятия	1	
5	Экономические споры Споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках	2	Конспект занятия. Подготовка к семинару	1	
6	Семинар по темам раздела	2	Конспект занятия	1	
Раздел 2. Труд и социальная защита населения		28			
7	Трудовое право как отрасль права Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ	2	Конспект занятия	1	ОК 1-7, 9-11
8	Трудовое право как отрасль права Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения	2	Конспект занятия	1	
9	Правовое регулирование занятости и трудоустройства Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного	2	Конспект занятия	1	
10	Правовое регулирование занятости и трудоустройства Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	2	Конспект занятия	1	
11	Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2	Конспект занятия	1	

	Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан				
12	Трудовой договор Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство	2	Конспект занятия	1	ОК 1-7, 9-11
13	Трудовой договор Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения	2	Конспект занятия	1	
14	Рабочее время и время отдыха Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.	2	Конспект занятия	1	
15	Рабочее время и время отдыха Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением	2	Конспект занятия	1	
16	Заработная плата Понятие заработной платы. Социально - экономическое и правовое содержание заработной платы	2	Конспект занятия	1	
17	Заработная плата Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное	2	Конспект занятия	1	
18	Заработная плата Законодательство в вопросах минимальной заработной платы, индексации заработной платы, видах и системах заработной платы	2	Конспект занятия	1	
19	Трудовая дисциплина Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятие дисциплинарных взысканий	2	Конспект занятия	1	
20	Трудовые споры Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров	2	Конспект занятия	1	
21	Трудовые споры Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж.	2	Конспект занятия	1	
22	Трудовые споры Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной	2	Конспект занятия	1	
23	Социальная поддержка населения Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия)	2	Конспект занятия	1	
24	Социальная поддержка населения	2	Конспект занятия.	1	

	Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии. Индексация пенсий		Подготовка к семинару		
25	Семинар по темам раздела	2	Конспект занятия	1	
Раздел 3. Административное право		8			
26	Административные правонарушения и административная ответственность Понятие административного права. Субъекты административного права.	2	Конспект занятия	1	ОК 1-7, 9-11
27	Административные правонарушения и административная ответственность Административные правонарушения	2	Конспект занятия	1	
28	Административные правонарушения и административная ответственность Понятие административной ответственности. Порядок наложения административных взысканий	2	Конспект занятия. Подготовка к семинару	1	
29	Семинар по темам раздела	2	Конспект занятия	1	
30	Обобщение учебного материала. Зачетная работа	2		1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Учебный кабинет Правовых дисциплин

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект ЭВМ;
- тематические стенды.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. - М.: ОИЦ Академия, 2014. – 224 с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Яковлев М. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: электронный образовательный ресурс / М. П. Яковлев. - Версия 1.31. - Москва: Академия-Медиа, 2013. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

2. Федорянич О.И., Электронный учебно – методический комплекс «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», М.: «Академия - Медиа», 2015.

3. Consultant.ru

Нормативная литература

1. Конституция Российской Федерации, Эксмо, М., 2016
2. Гражданский кодекс РФ, Эксмо, М., 2016
3. Трудовой кодекс РФ, ООО «Проспект», М., КноРус, 2016
4. Кодекс РФ об административных правонарушениях, ООО «Проспект», М., КноРус, 2016
5. ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров».
6. ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».
7. ФЗ «О занятости населения в РФ».
8. ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ».
9. Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях».

3.3 Требования к квалификации преподавателей, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности (не реже 1 раза в 3 года) с учетом расширения спектра профессиональных компетенций и требований международных стандартов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Анализ документов, домашняя работа, тесты, индивидуальная работа, подготовка сообщений
защищать свои права в соответствии с действующим законодательством	Выполнение творческих работ, домашняя работа, оценка выполнения индивидуального задания.
Знания	
основные положения Конституции Российской Федерации	оценка результатов тестирования; анализ ответов при устном опросе, оценка результатов решения ситуационных задач;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	оценка содержания доклада и качества его защиты;
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	анализ и оценка результатов выполнения письменных работ;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	анализ результатов и оценка выполнения письменных работ;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	анализ и оценка результатов выполнения письменных работ;
	Дифференцированный зачет

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91 – 100	5	Отлично
76 – 90	4	Хорошо
60 – 75	3	Удовлетворительно
менее 60	2	Неудовлетворительно